**Prodloužení žádosti o pronájem obecního bytu na rok ………….**(doplňte)

**Příjmení a jméno žadatele:** ……………………………………………………………………….

Datum narození: ……………………………………………………………………….

Trvalé bydliště: ……………………………………………………………………….

Skutečné bydliště: ……………………………………………………………………….

Korespondenční adresa: ……………………………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………………………………….

Email: ……………………………………………………………………….

Datová schránka: ……………………………………………………………………….

Počet osob v žádosti o byt: ……………………………………………………………………….

**Prosíme o doplnění informací:**

Práce na HPP nebo OSVČ ꙱ ano ꙱ne

Student ꙱ ano ꙱ne

Mateřská či rodičovská dovolená ꙱ ano ꙱ne

Starobní důchod: ꙱ ano ꙱ne

Invalidní důchod: ꙱ ano ꙱ne

Nezaměstnaný/á, veden/a na Úřadu práce ꙱ ano ꙱ne

**Doklady potřebné k prodloužení žádosti**

* Doklady opravňující užívání bytu na současném bydlišti (nájemní smlouvy, evidenční list)
* Čestné prohlášení nájemce či majitele bytu, že žadatel v bytě bydlí (např. podnájem u rodičů)
* Výše čistých příjmů žadatele za předchozích 12 měsíců před podáním žádosti
* Potvrzení o bezdlužnosti vůči DPMB, a.s.
* Potvrzení o bezdlužnosti vůči Městu Brnu a Městské části Brno-Vinohrady, a to včetně úhrady místního poplatku za komunální odpad za poslední období. Žadatel s trvalým pobytem mimo město Brno doloží rovněž takové potvrzení o bezdlužnosti vystavené obcí v České republice, kde má trvalý pobyt. Doklad o úhradě místního poplatku za komunální odpad se nevyžaduje za období, kdy ještě neuplynula lhůta pro placení tohoto poplatku
* Fotokopie evidence práv pro osobu z katastru nemovitostí žadatele + spolužadatele ne starší než 90 dnů
* Fotokopie výpisu z centrální evidence exekucí ne starší než 90 dnů
* Fotokopie rodných listů dětí (dítě v péči žadatele)
* Fotokopii rozhodnutí o přiznání důchodu (invalidní, starobní apod.)
* Fotokopii oddacího listu
* U rozvedených manželů – kopie o rozsudku o rozvodu, případně dohodu o majetkoprávním vypořádání po rozvodu manželů
* Čestné prohlášení majitele bytu, že u něj žadatel bydlí
* Povolení k trvalému pobytu u cizince

**Osoby, které žádají spolu s žadatelem:**

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Jméno a příjmení** ……………………………………………………………………….

Datum narození ……………………………………………………………………….

Vztah k žadateli o byt ……………………………………………………………………….

**Důležité informace:**

* Veškeré změny údajů v žádosti o byt (zejména změna příjmení, trvalého pobytu, rodinného stavu nebo počtu dětí) je žadatel povinen písemně oznámit bez zbytečného odkladu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo, bytovému odboru ÚMČ Brno-Vinohrady.
* Má-li žadatel o byt hlášen trvalý pobyt na úřední adrese Husova 5 v Brně, je v jeho zájmu doložit na bytový odbor ÚMČ Brno-Vinohrady užívání bytu nebo domu na adrese ve městě Brně (např. nájemní smlouvou)

V Brně dne ……………. Podpis: ……………………………….

Případné dotazy zodpovíme na tel. číslech: 511 189 027, 511 189 010 nebo osobně na bytovém odboru ÚMČ Brno-Vinohrady.

Tiskopisy lze stáhnout na webové stránce – [www.vinohrady.brno.cz](http://www.vinohrady.brno.cz) → Odbor bytový a všeobecný → Úsek bytového hospodářství.